

■データ入稿の際の出力サンプルご提出ご協力へのお願いについて

現在、論文製本の本文データ入稿の際には、データと併せて出力サンプルとして印刷済み原稿 1 冊分のご提出をお願いしております。

ご提出いただきました出力サンプルは、弊社での出力作業の際、レイアウト崩れや文字化け等のトラブルがなく、正しく印刷されているかどうかの確認をするために使用しております。

また、万が一プリント結果に不具合が生じてしまった場合は、お客様とご相談の上、データ出力からコピーへと変更させていただくことがございます。その際コピー原本として使用させていただくことがございますので、必ず完全で、なるべく状態の良いものをお付け下さい。

■データ入稿をご希望の方で、出力サンプルのご提出が難しい方

出力サンプルのご提出が難しい方には、弊社にて印刷いたしました本文原稿をメール便にてお送りするサービスも行っております。本文 1 冊分のプリント料金が発生致しますが、本番と同じ紙質、プリントクオリティにてご確認をいただけます。原稿がお手元へ届きましたら、文字化けやレイアウト崩れがないかどうかをご確認いただき、問題ないようでしたら必要冊数分の印刷を開始致します。

※通常納期に加えお時間を頂戴しております

※特急製本にはご利用いただけませんのでご注意ください

■データのみご入稿（出力サンプルのご提出なし）の方へ

出力サンプルのご提出がない場合、弊社にて正しく印刷されているかどうかの判断が行えず、確認作業が十分に行えない可能性がございます。お客様のイメージとプリント結果に相違が生じる場合がございますことをご了承いただいた上でご利用いただけますようお願い致します。

またご利用に際しましてはお手数ですが下記同意書にご署名ご捺印の上、ご提出をお願い致します。

免責事項

- ・出力サンプルご提出にてご利用の場合、データと出力サンプルの両方が揃った時点でご入稿とさせていただきます。片方みの場合は作業を開始できませんのでご注意ください。
- ・データのみのご入稿（出力サンプルなし）の場合、正しいプリント結果と不具合の判断を行うことが難しい為、お客様のイメージとプリント結果に相違が生じましても弊社では責任を負いかねます。ご注意ください。

■データ入稿をご希望の方で、 出力サンプルのご提出が難しい方へ

出力見本プリント代行サービス

- ・データの入稿（メールへの添付、CD-ROM、USB メモリ等の送付）
- ・データのプリント→メール便にてお客様へ送付
- ・お客様による出力結果の確認
- ・ご注文部数分のプリント

年 月 日

住所

氏名 印



出力見本なしでのデータ出力をご希望の方へ

出力見本なしでのデータ出力のご利用に際しまして、
下記事項にご同意頂けますようお願い申し上げます。

同意書

株式会社日本文書のデータ出力サービスを利用するにあたり、出力サンプルの提出がない場合、印刷時の確認作業を十分に行うことができないということを理解した上で利用を致します。
万が一データの不具合によるレイアウト崩れ、文字化け、ページの乱丁、落丁が生じた場合は利用者である本人の自己責任とし、株式会社日本文書は一切の責任を負い兼ねますことを同意致します。

年 月 日

住所

氏名 印

